

**Қазақстан Республикасының Қорғаныс министрлігі мен  
«Қарулы Күштер, басқа да әскерлер мен әскери құрылымдар  
қызметкерлерінің салалық кәсіподағы» қоғамдық бірлестігінің  
арасындағы 2024-2026 жылдарға арналған Салалық келісім**

**I БӨЛІМ. Жалпы ережелер.**

**II БӨЛІМ. Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің бағдарламалық және стратегиялық құжаттарын қарау туралы.**

**III БӨЛІМ. Салада әлеуметтік серіктестік пен диалогты дамыту туралы.**

**IV БӨЛІМ. Еңбек жанжалдары мен ереуілдердің алдын алу және болдырмау бойынша шаралар туралы.**

**V БӨЛІМ. Саладағы еңбек ақы төлеудің негізгі принциптері туралы.**

**VI БӨЛІМ. Қазақстан Республикасы Қарулы Күштері қызметкерлерінің еңбек қауіпсіздігін қорғау және денсаулығын сақтау.**

**I БӨЛІМ. Жалпы ережелер**

1. Әлеуметтік әріптестік тараптарының уәкілетті өкілдері – бұдан әрі Тараптар деп аталатын Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігі және «Қарулы Күштер, басқа да әскерлер мен әскери құрылымдар қызметкерлерінің салалық кәсіптік одағы» Қоғамдық бірлестігі, әлеуметтік әріптестік шеңберінде түсіністік орнату және Қазақстан Республикасы Қарулы Күштері қызметкерлеріне әлеуметтік кепілдіктер мен жеңілдіктер беру, өзара Тараптардың Қазақстан Республикасы Қарулы Күштері қызметкерлерін жұмысқа орналастыру және дамыту, оларға ақы төлеу бойынша еңбек жағдайлары, еңбекті қорғау және денсаулық сақтау жөніндегі ережелерді іске асыру жөніндегі Тараптар арасында 2024-2026 жылдарға өзара осы Салалық келісім (бұдан әрі Келісім) жасады. Осы Келісім Қазақстан Республикасының Конституциясына, Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне, «Кәсіптік одақтар туралы» Қазақстан Республикасының Заңына, Қазақстан Республикасының жұмыскерлердің әлеуметтік-экономикалық және еңбек құқықтары мен мүдделеріне қатысты өзге де нормативтік-құқықтық актілеріне сәйкес және Қазақстан Республикасының Үкіметі, жұмысшылардың республикалық бірлестіктері мен жұмыс берушілердің республикалық бірлестіктері арасындағы 2024-2026 жылдарға арналған Бас келісіміне сәйкес жасалған.

Келісім «Қарулы Күштер, басқа да әскерлер мен әскери құрылымдар

қызметкерлерінің салалық кәсіптік одағы» қоғамдық ұйымы мен Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігі арасында жасалатын, тараптардың жұмыс күшін құру жөніндегі мазмұны мен міндеттерін Қарулы Күштер, басқа да әскерлер мен әскери құрылымдар қызметкерлерінің салалық кәсіптік одағы» Қазақстан Республикасы Қарулы Күштерінің жұмысшылары жағдайларын, жұмыспен қамтылуын және әлеуметтік кепілдіктерін айқындайтын құқықтық акт болып табылады.

2. Келісімнің тараптары:

1) жұмыс берушілердің өкілдері – Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігі (бұдан әрі – Министрлік) мемлекеттік орган.

2) жұмысшылардың өкілдері – «Қарулы Күштер, басқа да әскерлер мен әскери құрылымдар қызметкерлерінің салалық кәсіптік одағы» Қоғамдық бірлестігі (бұдан әрі – Кәсіподақ).

3. Шарттың қолданылу мерзімін ұзарту, бұзу немесе жаңа Келісімді жасасу туралы мәселені тараптар осы Келісімнің қолданылу мерзімі аяқталғанға дейін үш ай бұрын шешеді.

Келісім 2024 жылдың 1 қаңтарынан бастап күшіне енеді. Және 2026 жылдың 31 желтоқсанына дейін жарамды.

Келісімнің барлық қосымшалары оның ажырамас бөлігі болып табылады және бірдей заңды күшке ие.

Келісімге қатысу және оны қабылдау жөніндегі комиссияны құру тәртібі, құзыреті және қызметі Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің Салалық комиссия бекіткен Әлеуметтік әріптестік, әлеуметтік және еңбек қатынастарын реттеу жөніндегі тұрақты жұмыс істейтін Салалық комиссиясы туралы ережеде көзделген (№ 3 қосымша).

Келісімнің қолданылу мерзімі тараптардың келісімімен белгіленеді, бірақ үш жылдан аспауы тиіс.

4. Келісімге өзгертулер мен толықтырулар тараптардың өзара келісімі бойынша енгізіледі және командирлер мен бастықтарға Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрінің жедел хаты арқылы хабарланады. Келісімге өзгерістер мен толықтырулар енгізуге қатысты даулы мәселелер ұжымдық еңбек дауларын шешу үшін белгіленген тәртіппен шешіледі.

5. Келісім тараптарының ешқайсысы Қазақстан Республикасының заңнамасында және осы Келісімде көзделген жағдайларды қоспағанда, осы Келісімнің қолданылу мерзімі ішінде өз міндеттемелерін орындауды тоқтатуға құқығы жоқ.

Салалық келісімнің күші тиісті қызмет саласының мемлекеттік органына, тиісті саланың жұмыс берушілеріне, Қазақстан Республикасы Қарулы Күштерінің жұмыскерлеріне және жұмыскерлердің өкілдеріне қолданылады.

6. Тараптардың бірі қайта ұйымдастырылған жағдайда оның міндеттемелері оның құқықтық мирасқорына өтеді, ал қажет болған жағдайда Келісімге қайтадан қол қойылады.

7. Осы Келісімнен туындайтын ережелер Тараптар үшін міндетті болып табылады, ҚМ ұйымдарында ұжымдық шарттар жасау үшін негіз болады

және оларды алып тастауға немесе азайтуға болмайды (Қазақстан Республикасының Еңбек кодексінің 147-бабының 2-тармағының 4-тармақшасы). Қазақстан Республикасы Қарулы Күштері мекемелеріндегі қызметкерлер атынан ұжымдық шарттар жасасу туралы келіссөздер жүргізу құқығын «Қарулы Күштер, басқа да әскерлер мен әскери құрылымдар қызметкерлерінің салалық кәсіподағы» ҚБ атынан өкілдік ететін кәсіподақ өкілдері жүзеге асырады.

Келісім жұмыс берушілердің еңбек ақы, жұмыс уақыты, тынығу және ұжымдық, еңбек шарттарында айқындалатын қызметкерлерді әлеуметтік қолдаудың басқа да шаралары бойынша қосымша жеңілдіктер және кепілдіктер беру құқықтарын шектемейді.

8. Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасы мен және осы Келісім мен салыстырғанда қызметкерлердің кепілдіктерін нашарлататын келісімнің, ұжымдық және еңбек шартының ережелері, жұмыс берушілердің актілері жарамсыз деп танылады және қолданысқа жатпайды.

Келісім және нормалық құқықтық актілерде бір-біріне қарама қайшылық нормалар туындаған жағдайда, Тараптар және жұмыс берушілер нормалық құқықтық актілердің нормаларын басшылыққа алады.

9. Егер осы Келісімнің қолданылу мерзімі ішінде осы Келісімде белгіленген шарттарды жетілдіретін заңнамалық және өзге де нормативтік құқықтық актілер қабылданса, олардың ережелері күшіне енген кезден бастап осы шарттарға қолданылады.

10. Келісімнің ережелерін іске асыру барысын бақылауды тұрақты жұмыс істейтін Комиссия жүзеге асырады.

11. Келісім талаптарының бұзылуы анықталған жағдайда, комиссия Келісімге қол қойған тұлғаларға жазбаша түрде ұсыныстар енгізеді.

12. Екінші тараптан келіссөздерді бастау туралы жазбаша ұсыныс алған тарап оны он күнтізбелік күн ішінде қарап, келіссөздерді бастауға міндетті.

13. Жұмыскерлер мәселенің мәні бойынша тұрақты жұмыс істейтін салалық комиссияға немесе оған қол қойған тұлғаларға тікелей жүгінуге құқылы.

## **II БӨЛІМ. Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің бағдарламалық және стратегиялық құжаттарын қарау туралы**

14. Тараптар осы Келісімді еліміздің Қорғаныс қабілетін нығайту, күшқуатын арттыру, Қорғаныс қабілетін нығайту, Қазақстан Республикасының Қарулы Күштері қызметкерлерінің әлеуметтік-экономикалық, еңбек құқықтарын және өзге де заңды мүдделерін қорғау мақсатында Қорғаныс министрлігі мекемелері мен ұйымдары қызметінің тиімділігін арттыруға бағытталған келісілген әлеуметтік-экономикалық саясатты іске асырудың жалпы принциптерін белгілейтін әлеуметтік әріптестіктің негізгі құжаты деп таниды:

- 1) Қазақстан Республикасының заңнамасын мүлтіксіз орындауы;
- 2) командирлердің, бастықтардың және қызметкерлердің әлеуметтік

жауапкершілігі, өзара сыйластық және олардың мүдделерінің ымыраға келуі;

3) Қарулы Күштердің трансформациясын жүзеге асыру үшін бірлескен жауапкершілік және оны жергілікті жерлерде іс жүзінде жүзеге асыруға жәрдемдесуі;

4) әлеуметтік әріптестік және әлеуметтік-еңбек қатынастарын ұжымдық-шартты реттеу;

5) жұмысшылардың, командирлер мен бастықтардың еңбек құқықтары мен әлеуметтік-экономикалық мүдделерін қорғауды қамтамасыз ету, еңбек ұжымдарында келісім мен тұрақтылықты сақтаудағы сындарлы өзара іс-әрекеті;

6) ұжымдық шарттар мен осы Келісімге қол қою және орындау жөніндегі міндеттілігі.

15. Тараптар осы Келісімді басшылыққа алуға, оның барлық шарттарын сақтауға міндеттеледі және оның ережелерін сақтамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жауапкершілікке тартылады.

16. Келісімді әзірлеу бойынша келіссөздер жүргізу, оған өзгерістер мен толықтырулар енгізу, Қорғаныс министрлігінің ұйымдарында оның орындалу барысы мен қорытындыларын бақылау, сондай-ақ оның негізінде құрылған ұжымдық шарттар бойынша жанжалды жағдайлар мен келіспеушіліктерді қарау үшін тұрақты жұмыс істейтін әлеуметтік әріптестік және әлеуметтік-экономикалық, еңбек қатынастарын реттеу жөніндегі Салалық комиссия (бұдан әрі – Комиссия) құрылады.

Комиссияның жұмысы туралы ереже тараптардың келісімінен кейін Комиссия отырысында бекітіледі. Тұрақты Салалық комиссия құрылады:

1) жұмыс берушілер мен қызметкерлер өкілдерінің комиссия қызметіне міндетті түрде қатысуы;

2) тараптардың өкілеттілігі;

3) паритеттік өкілдік;

4) тараптардың құқықтарының теңдігі;

5) тараптардың өзара жауапкершілігі.

Комиссия мүшелерінің дербес құрамын әлеуметтік серіктестіктің әрбір тарабы өздігінен құрады.

Келісімді әзірлеу және жасасу бойынша жұмыстарды аяқтау туралы Комиссияның шешімі тараптардың бірінші тұлғалары қол қойғанға дейін түпкілікті болып табылады.

Комиссия жұмысын жоспарлау оның отырыстарында жүзеге асырылады және бекітіледі.

17. Министрлік пен кәсіподақ келісімге келді:

1) бірлескен күш-жігер арқылы қызметкерлердің еңбек және әлеуметтік-экономикалық мәселелерін шешуге, Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің барлық ұйымдарында Қазақстан Республикасы Еңбек Кодексінің, Қазақстан Республикасының өзге де нормативтік-құқықтық актілерінің орындалуын қамтамасыз етуге;

2) Комиссия отырыстарында жылына кемінде екі рет осы Келісімнің орындалу барысы мен ұжымдық еңбек дауларының шешілуін – олардың

туындауына қарай командирлер мен бастықтардың орындауы міндетті нұсқамалар қабылдай отырып, қарауға және мәжілістердің тиісті хаттамаларын дайындауға;

3) өз өкілдері арқылы ұжымдық шарттардың орындалу барысы мен нәтижелерін жасасу және талқылау үшін кәсіподақ жиналыстарының (конференцияларының) жұмысына, Министрліктің ұйымдарында туындайтын жеке және ұжымдық еңбек дауларын шешу жөніндегі еңбек арбитражының келісім комиссияларының жұмысына қатысуға;

4) келісімге және ұжымдық шарттарға өзгерістер мен толықтырулар енгізу бойынша келіссөздер мен консультациялар жүргізуге.

18. Қазақстан Республикасының Қорғаныс министрлігі келісімдерде, ұжымдық шартта көзделген жағдайларда жұмыскерлер өкілдерінің пікірін ескере отырып актілер шығарады.

19. Комиссия отырыстарында тараптар қабылдаған міндеттемелердің орындалу барысы мен нәтижелерін қарау кезінде әзірленген ұсыныстар шешім қабылдау үшін Келісімге қол қоюшы бірінші тараптардың назарына жеткізіледі.

20. Тараптар Келісімді Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігінде тіркегеннен кейін оны Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігі әскери бөлімдер және мекемелердің командирлері мен бастықтарына, кәсіподақ органдарына (келісім бойынша) басшылыққа және орындау үшін жеткізуге келісті.

21. Қорғаныс министрлігі Келісімге қол қойылған күннен бастап 30 күнтізбелік күн ішінде оны мемлекеттік органның Internet -ресурсында жариялайды.

### **III БӨЛІМ. Салада әлеуметтік серіктестік пен диалогты дамыту туралы**

22. Тараптар алдағы кезеңде еліміздің қорғаныс қабілетін нығайту, азаматтық персоналдың еңбек, әлеуметтік-экономикалық құқықтары мен заңды мүдделерін қорғауды күшейту мақсатында әлеуметтік әріптестік жүйесін одан әрі дамытуды және оның тиімділігін арттыруды қамтамасыз ету қажет деп санайды.

23. Тараптар мүдделерін үйлестіруде Комиссияның ролін арттыруға бағытталған келесі шараларды жүзеге асыруға міндеттенеді:

Қазақстан Республикасы Қарулы Күштері қызметкерлерінің әлеуметтік-экономикалық жағдайы мәселелері бойынша Комиссияның шеңберінде консультациялар өткізеді;

әскери қолбасшылықтың орталық органдары комиссияның қорытындысын ескере отырып әзірлеген әлеуметтік, еңбек және онымен байланысты экономикалық қатынастар мәселелері бойынша Қорғаныс министрлігінің нормативтік-құқықтық актілерінің жобаларын дайындауға және талқылауға Комиссияның қатысуы бөлігінде Қазақстан Республикасы Еңбек Кодексі нормаларының сақталуын қамтамасыз ету.

24. Тараптар әлеуметтік-еңбек қатынастары саласында туындайтын ұжымдық еңбек дауларын шешу үшін өз өкілеттіктері шегінде барлық шараларды қабылдайды.

25. Министрлік «Кәсіподақтар туралы» заңға, олардың құқықтары мен қызметінің кепілдіктеріне және Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексіне сәйкес кәсіподақтың қызметіне араласпауға, кәсіподақтың құқықтарын сақтауға, әскери бөлімдер мен мекемелерде кәсіподақ ұйымдарын құруға және олардың жұмыс істеуіне ықпал етуге кепілдік береді.

26. Комиссияның қызметін және Келісімді іске асыру барысын қамту мақсатында Тараптар ведомстволық интернет-ресурстарында әлеуметтік әріптестікті дамытуға және Қорғаныс Министрлігіндегі әлеуметтік-еңбек қатынастары мәселелеріне арналған материалдарды жариялауды қамтамасыз етеді.

27. Комиссия жыл сайын Келісімнің ережелерін іске асыру барысын қарайды.

28. Шартқа өзгертулер мен толықтырулар келесі тәртіппен енгізіледі: Өзгерістер енгізу туралы бастама көтерген тарап нақты өзгерістер тізбесі мен келіссөздерді бастау туралы ұсынысты Комиссияға жазбаша түрде жібереді; Тараптардың бірінен тиісті ұсынысты алғаннан кейін бір ай ішінде Тараптар арасындағы келіссөздер жүргізілуге тиіс; Келісімге түзетулер Комиссияға тиісті түрде ұсынылғаннан кейін Тараптардың шешімінен енгізіледі.

29. Қорғаныс министрлігі азаматтық персоналдың құқықтары мен мүдделерін қозғайтын мәселелерді Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігі басшылығының Кәсіподақ ұйымы басшыларының қатысуымен өтетін жиындар мен кеңестерде, өндірістік кеңесінің отырыстарында қарайды (*тараптардың келісімі бойынша*).

#### **IV БӨЛІМ. Еңбек жанжалдары мен ереуілдердің алдын алу және болдырмау бойынша шаралар туралы**

##### **Осы келісімнің тараптары келісті:**

30. Осы Келісімді іске асыруға, әлеуметтік шиеленісті болдырмауға немесе төмендетуге, азаматтық персоналдың ереуілдерін болдырмауға, өндірістік қатынастарды жақсартуға, еңбек және технологиялық тәртіпті нығайтуға ықпал етуге.

31. Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексіне сәйкес жұмыс берушілерге әдістемелік, ақпараттық көмек көрсетуге және жасалған ұжымдық шарттардың талаптарын орындауда қолдау көрсетуге, Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің еңбек қатынастарының барлық спектрі бойынша тиісті нормативтік құқықтық актілерін дайындауға немесе өзгертуге қатысуға.

32. Қазақстан Республикасының Кәсіподақтар Федерациясында, өкілді, атқарушы және сот өкіметі органдарында Қазақстан Республикасы Қарулы

Күштері қызметкерлерінің құқықтары мен мүдделерін білдіруге және қорғауға.

33. Кәсіподақтардың жаңа еңбек жағдайларын ескере отырып, кәсіподақ қызметінің тәжірибесінде жұмыс берушілерді, олардың өкілдерін, кәсіподақ белсенділерін, сондай-ақ қатардағы кәсіподақ мүшелерін оқыту жүйесін дамыту бойынша нақты шараларды жүзеге асыруға.

34. Еңбек қатынастары саласында:

1) нақты өкім құжаттарын алғанға дейін қызметкерлерге алдағы қысқартулар туралы алдын ала ескерту жағдайларын болдырмауға;

2) жұмыс беруші қызметкерлердің қызметтік қажеттіліктері мен функционалдық міндеттерін ескере отырып, өз қаражаты есебінен оқу шартына сәйкес өз бағыты бойынша білім алушыларды, сондай-ақ келісім комиссиясы мүшелерінің, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі өндірістік кеңесінің және еңбек қауіпсіздігінің техникалық инспекторларының жоспарлы кәсіптік даярлауын, қайта даярлауын және біліктілігін арттыруды «Қарулы Күштер, басқа да әскерлер мен әскери құрылымдар қызметкерлерінің өнеркәсіп кәсіподағы» ҚБ мамандарының (сарапшылары) көмегімен жүзеге асырады.

35. Қазақстан Республикасының Қорғаныс министрлігі «Кәсіподақтар туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес Кәсіподақтың Салалық кеңесін, кәсіподақ филиалдарын және гарнизондық кәсіподақ органдарын, олардың аппаратының қызметкерлерін, әскери бөлімдердің, әскери оқу орындарының, кәсіпорындары мен мекемелерінің кәсіподақ комитеттерінің төрағаларын белгіленген тәртіпте құқылы деп таниды:

1) Қорғаныс министрлігінің ұйымдарына қолжетімділік, сондай-ақ Қазақстан Республикасы Қарулы Күштері қызметкерлерін еңбек жағдайларын, оларға ақы төлеу мен қорғауды, жұмысқа қабылдауды және жұмыстан босатуды, жұмысшылардың демалысы және денсаулығын жақсарту мәселелерін сипаттайтын ақпаратқа қол жеткізу құқығы;

2) Қазақстан Республикасы Қарулы Күштері қызметкерлерінің әлеуметтік саласын дамыту перспективалары бойынша шешімдер қабылдауға Қорғаныс министрлігі ұйымдары қатысу құқығы;

3) өз өкілдері арқылы Кәсіподақ мүшелерінің жұмыс орындарына, оның ішінде Кәсіподақ ұйымдары құрылмаған ұйымдар қызметкерлерінің жұмыс орындарына бару құқығы;

4) Кәсіподақ мүшелерінің, сондай-ақ олардың мүдделерін шарттық негізде білдіруге уәкілетті азаматтық персоналдың құқықтары мен заңды мүдделерінің сақталуына қоғамдық бақылауды жүзеге асыру құқығы (Республика Еңбек кодексінің 158-бабына, Қазақстан Республикасының «Кәсіподақтар туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 20-бабына сәйкес) құрылатын комиссиялардың құрамына, оның ішінде аттестаттау және тұрғын үй мәселелері бойынша мүшелікке кіру құқығы;

36. Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігі ұйымдарының басшылары жоғарыда аталған құқықтарды белгіленген тәртіппен жүзеге асыру үшін:

1) Қазақстан Республикасы Қарулы Күштерінің әскери бөлімдері мен мекемелеріндегі кәсіподақ мүшелерінің жұмыс орындарына «Қарулы Күштер, басқа да әскерлер мен әскери құрылымдар қызметкерлерінің салалық кәсіптік одағы» ҚБ сайланбалы кәсіподақ органдарының өкілдерін қабылдауды қамтамасыз етеді және рұқсат береді;

2) «Қарулы Күштер, басқа да әскерлер мен әскери құрылымдар қызметкерлерінің салалық кәсіптік одағы» ҚБ кәсіподақ органдарының талабы бойынша қызметкерлердің құқықтары мен өзге де заңды мүдделеріне қатысты бұйрықтар мен басқа да құжаттарды береді;

3) съездер, конференциялар немесе өзге де сайланбалы кәсіподақ органдарының жұмыс орны мен орташа жалақысын сақтай отырып, делегат болып сайланған кәсіподақ мүшелерін өндірістен босатады;

4) қолданыстағы заңнамаға сәйкес кәсіподақ қызметін жүзеге асыру үшін үй-жайлармен қамтамасыз етеді;

## **V БӨЛІМ. Саладағы еңбекақы төлеудің негізгі принциптері туралы**

37. Мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен қамтылатын Қорғаныс министрлігі ұйымдарының азаматтық қызметшілеріне және басқа да қызметкерлеріне, қазыналық кәсіпорындардың қызметкерлеріне (бұдан әрі - ұйымдардың қызметкерлері) еңбекақы төлеу жүйесі мерзімдік жүйе болып белгіленсін.

Мерзімдік еңбекақы жүйесі мыналарға негізделген еңбекақыны қамтиды:

1) функционалдық блоктар бойынша мемлекеттік қызметшілер (білікті жұмысшыларды қоспағанда), мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен қамтылатын ұйымдардың қызметкерлері лауазымдарының классификациясына сәйкес әзірленетін мемлекеттік қызметшілер лауазымдарының тізілімін қамтиды.

Мемлекеттік қызметшілер (білікті жұмысшыларды қоспағанда), мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен қамтылатын ұйымдар қызметкерлері лауазымдарының функционалдық блоктар бойынша жіктелуі қызмет саласына, білімі, біліктілік деңгейі, орындалатын жұмыстың күрделілігі және жауапкершілік дәрежесі қарай басқарушылық, негізгі, әкімшілік және қосалқы персоналдан қалыптастырылады.

2) ұйымдар қызметкерлерінің еңбек жағдайлары үшін қосымша төлемдер мен үстемақылар, сауықтыру жәрдемақылары мен өтемақыларды, қызметкердің айлық жалақысының мөлшері қызметкердің біліктілігіне, орындалатын жұмысының күрделілігіне, оның көлемі мен сапасына, сондай-ақ еңбек жағдайларына байланысты дифференциалды түрде белгіленеді.

Мерзімдік еңбекақы төлеу кезінде үстеме жұмысқа еңбек немесе ұжымдық шарт талаптарына және (немесе) жұмыс берушінің актісіне сәйкес жоғарылатылған ставка бойынша, бірақ қызметкердің күндік (сағаттық) ставкасының 1,5 еселенген мөлшерінен кем емес ақы төленеді.

Орындалатын жұмыстарды белгілі бір күрделілікке жатқызу және

жұмысшыларға біліктілік санаттарын беру жұмысшылардың жұмыстары мен кәсіптерінің бірыңғай тарифтік-біліктілік анықтамалығына және жұмысшы кәсіптерінің тарифтік-біліктілік сипаттамаларына сәйкес жүзеге асырылады.

Азаматтық қызметкерлер қатарына білікті жұмысшылар жатады.

Қызметкерлердің материалдық қызығушылығын арттыру үшін ұйымдардың басшыларына ұйымдар қызметкерлерінің лауазымдық жалақыларына ынталандыру үстемақыларын белгілеуге, сыйақылар беруге және тиісті мемлекеттік мекемені ұстауға көзделген үнемдеу есебінен қаржыландыру жоспары бойынша кредиторлық берешегі болмаған кезде материалдық немесе мемлекеттік орган бекіткен даму жоспары бойынша кредиторлық берешегі болмаған жағдайда осы Келісімнің 2-қосымшасында «Сыйақылар беру, әскери бөлімдер мен мекемелердің азаматтық персоналының, қазыналық кәсіпорындар қызметкерлерінің, сондай-ақ Қорғаныс министрлігі мен Қазақстан Республикасы Қарулы Күштерінің Бас штабының құрылымдық бөлімшелеріндегі әскери лауазымдарға уақытша тағайындалған қызметкерлердің лауазымдық жалақыларына материалдық көмек көрсету және көтермелеу үстемақыларын белгілеу тәртібі туралы ережесінде» белгіленген тәртіппен көмек көрсетуге құқығы берілген.

38. Төлеу:

1) ұйым қызметінің ерекшеліктері ескеріле отырып жасалған ұжымдық шарт талаптарына сәйкес заңмен белгіленген үстемақылар мен қосымша төлемдерді төлеуге;

2) азаматтық персоналды заңда белгіленген мерзімде еңбекақы төлеу және сыйақылар төлеу талаптарының өзгергені туралы хабардар етуге және тараптардың өзара келісімі бойынша ұжымдық және еңбек шарттарына тиісті өзгерістер енгізуге;

3) Қазақстан Республикасы Қарулы Күштерінің әскери бөлімдері мен мекемелерінің әскери лауазымдарға уақытша тағайындалған азаматтық персоналына лауазымдық жалақысы атқаратын әскери лауазымына сәйкес белгіленеді.

Әскери лауазымдарға уақытша тағайындалған тұлғаларға қосымша төлемдерді, үстемақыларды, сауықтыру жәрдемақыларын және өтемақыларды төлеу Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы №1193 Қаулысымен бекітілген азаматтық қызметшілерге, мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен қамтылатын ұйымдардың қызметкерлеріне, қазыналық кәсіпорындардың қызметкерлеріне еңбекақы төлеу жүйесіне сәйкес жүзеге асырылады.

Әскери қызметшінің лауазымдық жалақысы әскери қызмет өткеру ерекшеліктеріне көзделгендіктен, қызметкерлердің көрсетілген санаты үшін келесі қосымша төлемдер мен үстемақылар қарастырылмайды:

1) жұмылдыру жұмыстарына тартылған жергілікті әскери басқару органдарының мамандары мен қызметкерлеріне қосымша ақы;

2) тұрақты жауынгерлік әзірлікті қамтамасыз еткені үшін үстемақы;

3) Қазақстан Республикасының Қарулы Күштерінде, басқа да әскерлері мен әскери құрылымдарында, арнаулы мемлекеттік және құқық қорғау

органдарында, мемлекеттік өртке қарсы қызмет органдарында жұмыс істегені үшін үстемақы;

4) ерекше еңбек жағдайлары үшін сыйақы.

39. Жұмысшыларға біліктілік разрядын беруді немесе арттыруды «Жұмыстар мен кәсіптердің бірыңғай тарифтік-біліктілік анықтамалығында» белгіленген талаптар мен жұмыс сипаттамаларына сәйкес экономиканың тиісті салалары бойынша әскери бөлімдердің командирлері, мекемелер мен кәсіпорындардың басшылары тағайындайтын Біліктілік комиссиялары жүзеге асырады. Комиссия құрамына кәсіподақ комитетінің өкілі тағайындалсын.

40. Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің республикалық мемлекеттік мекемелерінің ұжымдық шарттарында қызметкерлерге еңбекақы төлеу жүйесі Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2006 жылғы 20 желтоқсандағы № 1193 Қаулысына сәйкес айқындалатыны көзделсін.

41. Жалақы айына кемінде бір рет келесі айдың бірінші он күндігінен кешіктірілмей белгіленеді және төленеді. Жалақыны төлеу мерзімі еңбек шартында белгіленеді. Егер жалақы төлеу күні демалыс немесе мереке күндеріне сәйкес келсе, төлем олардың қарсаңында жүргізіледі.

Жалақыны төлеу кезінде жұмыс беруші әрбір қызметкерге тиісті кезеңдегі оған тиесілі жалақының құрамдас бөліктері, ұсталған бөлігінің мөлшерлері мен негіздемелері, оның ішінде ұсталған және аударылған міндетті зейнетақы жарналары, сондай-ақ төленетін жалпы ақшалай сома туралы мәліметтерді ай сайын жазбаша немесе электронды түрде хабарлауға міндетті.

Жұмыс беруші еңбек шартында белгіленген мерзімдерде жалақыны толық көлемде төлемеген жағдайда, жұмыс беруші Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапқа тартылады. Жұмыс беруші қызметкерге төлемді кешіктіргені үшін берешекті және өсімақыны төлейді. Өсімақы сомасы Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің еңбекақы төлеу жөніндегі міндеттемелерді орындау күніндегі ресми қайта қаржыландыру мөлшерлемесі негізінде есептеледі және төлемдерді төлеу мерзімінің келесі күнінен бастап мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін есептеледі және төлем жасалған күні аяқталады.

Еңбек шарты бұзылған кезде жұмыс берушіден қызметкерге тиесілі соманы төлеу шарт тоқтатылғаннан кейін үш жұмыс күнінен кешіктірілмей жүргізіледі.

42. Жұмыс берушінің қаражаты есебінен мерзімдік медициналық тексеруден өту кезеңінде Еңбек Кодексіне немесе ұжымдық шартқа сәйкес өтуге міндетті қызметкерлердің жұмыс орны (лауазымы) және орташа жалақысы сақталады.

43. Іссапар кезінде қызметкердің жұмыс орны (лауазымы) және іссапар күндеріне келетін жұмыс күндері үшін жалақысы сақталады.

Іссапарға жіберілген қызметкерлерге төленеді:

1) іссапарда болған күнтізбелік күндерге, оның ішінде жол жүру уақытына арналған күнделікті жәрдемақы;

2) межелі жерге дейін және кері жол жүру шығындары;

3) тұрғын үй-жайларды жалға алу шығындары.

44. Жұмыс беруші Қазақстан Республикасының заңдарында көзделген жағдайларда жұмыс орнын (лауазымын) сақтай отырып, оларды мемлекеттік немесе қоғамдық міндеттерге тартылған кезеңге еңбек міндеттерін орындаудан босатады.

Мемлекеттік және қоғамдық міндеттерді орындағаны үшін қызметкердің жалақысы осы міндеттерді орындайтын жерде, бірақ жұмыс орны бойынша орташа жалақыдан төмен емес төленеді.

45. Жұмыс беруші орташа айлық жалақы мөлшерінде жұмысынан айырылуына байланысты өтемақы төлемдерін келесі жағдайларда жүзеге асырады:

1) жұмыс беруші заңды тұлға ретінде таратылған жағдайда немесе жұмыс берушінің жеке тұлға ретінде қызметі тоқтатылған жағдайда жұмыс берушінің бастамасы бойынша еңбек шарты бұзылған кезде;

2) қызметкерлер саны немесе штаты қысқарған жағдайда жұмыс берушінің бастамасы бойынша еңбек шарты бұзылған кезде;

3) жұмыс беруші еңбек шартының талаптарын орындамаған жағдайда қызметкердің бастамасы бойынша еңбек шарты бұзылған кезде.

Жұмыс берушінің экономикалық жағдайының нашарлауына әкеп соққан өндіріс көлемі, орындалатын жұмыстар мен көрсетілетін қызметтер азайған жағдайда жұмыс берушінің бастамасы бойынша еңбек шарты бұзылған кезде жұмысынан айырылуына байланысты екі айдағы орташа жалақы мөлшерінде өтемақы төлемдерін жүзеге асырады.

46. Еңбек Кодексінің 52-бабы 1-тармағының 24-тармақшасында көзделген негіздер бойынша еңбек шарты бұзылған кезде (зейнеткерлік жасқа толғанда) қызметкерлерге соңғы атқарған лауазымы бойынша бір лауазымдық жалақысы мөлшерінде өтемақы төленеді.

47. Қызметкер жұмыс берушімен бірге басқа салаға жұмысқа ауыстырылған кезде жұмыс беруші қызметкерге келесі шығындарды өтеуге міндетті:

1) қызметкердің және оның отбасы мүшелерінің қоныс аудару үшін;

2) қызметкердің және оның отбасы мүшелерінің мүлкін тасымалдау үшін.

Қызметкердің және оның отбасы мүшелерінің жол жүруі үшін өтемақы төлемдерінің мөлшері нақты шығындарды растайтын құжаттар негізінде айқындалады.

Мүлікті тасымалдауға кеткен шығындарды өтеу келесі формула бойынша есептеледі:

$$\frac{L}{20 \text{ км}} \times 1 \text{ аек}$$

бұл жерде:

L – жолдың жөнелту нүктесінен межелі жерге дейінгі километрмен

есептелген қашықтығы;

20 км – тұрақтымән;

1 аек – тиісті қаржы жылына бекітілген айлық есептік көрсеткіштің мөлшері.

48. Еңбекке уақытша жарамсыздығы бойынша әлеуметтік төлемдердің мөлшерін Қазақстан Республикасының Үкіметі, төлемдерді тағайындау мен төлеу тәртібін еңбек жөніндегі уәкілетті мемлекеттік орган айқындайды.

49. Жұмыс беруші Қазақстан Республикасының Әлеуметтік Кодексіне сәйкес бірыңғай жинақтаушы зейнетақы қорына міндетті кәсіптік зейнетақы жарналарын төлеуге міндетті.

Өндірістік объектілерді аттестаттау нәтижелері мен расталған зиянды еңбек жағдайлары алынып тасталса, агенттердің міндетті кәсіптік зейнетақы жарналарын төлеуі жүзеге асырылмайды.

50. Қызметкерлерге еңбекке уақытша жарамсыздығы бойынша әлеуметтік жәрдемақы еңбекке жарамсыздығының бірінші күнінен бастап еңбекке қабілеттілігі қалпына келтірілген күнге дейін немесе Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес мүгедектік белгіленгенге дейін төленеді.

Осы мақсатқа жету үшін басшының бұйрығымен мемлекеттік мекемеде арнайы комиссия құрылып, келтірілген залалдың орнын толтыру мөлшерін есептейді.

## **VI БӨЛІМ. Қазақстан Республикасы Қарулы Күштері қызметкерлерінің еңбек қауіпсіздігін қорғау және денсаулығын сақтау**

51. 2024-2026 жылдар ішінде өндіріс объектілерін еңбек жағдайлары бойынша аттестаттауды мамандандырылған ұйымдар Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасында белгіленген тәртіпте және мерзімдерде жүргізетін болады.

52. 2024-2026 жылдары еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі іс-шаралар жоспарын іске асыруға, оның ішінде жеке қорғаныс құралдарын және арнайы киім, арнайы аяқ киім сатып алуға немесе өндіруге арналған бюджет қаражатының жоспарланған және бекітілген жылдық көлемі шегінде әскери бөлімдер мен мекемелерге сәйкес қаражат бөлу қамтамасыз етілсін.

53. Зиянды еңбек жағдайларында тұрақты жұмыс істейтін қызметкерлерге ауысымына 0,5 литр мөлшерінде сүт және оны алмастыратын өнімдердің берілуі Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің 2015 жылғы 28 желтоқсандағы №1056 бұйрығымен бекітілген сүт немесе оған теңестірілген тамақ өнімдерін, емдік-профилактикалық тамақтануды беру нормаларын ескере отырып, қызметкерлерге ұжымдық шартқа қоса берілетін жұмысшылардың лауазымдары мен кәсіптерінің Тізбесіне сәйкес берілуі тиіс.

54. Еңбек міндеттерін орындауға байланысты алған өндірістік жаракат, кәсіптік ауру немесе денсаулығының өзге де зақымдануы, сонымен қатар

өндіріске қатысты емес денсаулығының кінараты салдарынан еңбек қабілеті өзгерген қызметкерлерге медициналық қорытынды бойынша, жұмыс беруші олардың еңбекке қабілеттілігін қалпына келтіргенше, мүгедектік немесе кәсіби қабілетін жоғалтқаны белгіленгенше, еңбек немесе ұжымдық шарттарда көзделген жағдайларда қызметкерді жеңілдетілген жұмысқа уақытша ауыстыруға немесе оны жұмыстан босатуға міндетті.

55. Жұмыс беруші тоқсанына бір рет қызметкерлердің өкілдеріне олардың жазбаша өтініші бойынша еңбек жағдайларының, қауіпсіздіктің және еңбекті қорғаудың жай-күйін бақылау үшін қажетті ақпаратты береді.

56. Төтенше жағдайларда Жұмысшылардың денсаулығына немесе өміріне қауіп төндіретін жағдай туындаған жағдайда, олар еңбекті қорғау мамандарының растауы бойынша жұмыс берушіні хабардар етеді, ол жұмысты тоқтата тұруға және осы қауіпті жою шараларын қолдануға міндетті. Мұндай жағдайларда қызметкерлер жұмыстың тоқтатуының барлық кезеңіне орташа айлық жалақысы сақталады. Бұл жағдайларда жұмысты орындаудан бас тарту оларға қандай да бір тәртіптік, құқықтық немесе экономикалық жазаға әкеп соқпайды.

57. Азаматтық қызметшілер болып табылмайтын қызметкерлерге ұзақтығы 24 күнтізбелік күн болатын жыл сайынғы ақы төленетін негізгі еңбек демалысына қосымша Қазақстан Республикасының Қарулы Күштеріндегі қызмет ерекшелігіне байланысты жұмыстарды орындағаны үшін осы Келісімнің № 1 Қосымшасына сәйкес Лауазымдар тізбесі бойынша ұзақтығы күнтізбелік алты күн болатын жыл сайынғы қосымша демалыстар беріледі.

58. 12 жасқа дейінгі екі және одан да көп баланы тәрбиелеп отырған аналарға немесе осы санаттағы балаларды анасыз тәрбиелеп отырған басқа да аналарға (жалғыз басты әкелерге), сондай-ақ бала кезінен 18 жасқа дейінгі асырауында мүгедек балалары бар және оларға күтім жасап отырған қызметкерлерге күнтізбелік үш күндік қосымша ақылы еңбек демалысын беріледі.

59. Оқу-жаттығу жиындарын, оқу-жаттығуларды және жауынгерлік әзірлік сабақтарын өткізу кезеңінде рұқсат етілген кез келген үстеме жұмыс уақыты келесі күнтізбелік 10 күн ішінде 2 еселік үстеме сағаттар көлемінде демалыс беру арқылы өтеледі;

60. Ұжымдық шарттарда жұмысшыларға жыл сайынғы ақы төленетін қосымша еңбек демалысы қарастырылған:

1) Қазақстан Республикасы Қарулы Күштері мекемелеріндегі ұзақ мерзімді, үздіксіз жұмысы үшін:

- 10 жылдан бастап - үш күнтізбелік күн мөлшерінде;

- 15 және одан да көп жыл – бес күнтізбелік күн;

2) еңбек ұжымының мүддесіндегі қоғамдық (ҚР Еңбек Кодексінің 89 бабының 3- тармағына сәйкес «өзге сипаттағы жұмыс» ретінде) жұмыстарды орындау үшін негізгі жұмысынан босатылмаған бастауыш кәсіподақ ұйымдарының төрағаларына – күнтізбелік бес күн мөлшерінде.

Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігі мен Қарулы Күштері мекемелеріндегі үздіксіз жұмыстың ұзақтығы еңбек қызметін растайтын құжаттар негізінде есептеледі. Есептеу кезінде Қазақстан Республикасы Қарулы Күштерінің мекемелерінде 10 және одан да көп жыл үздіксіз жұмыс істеген барлық кезең есепке алынады.

61. Елді мекендерден әскери бөлімдер мен мекемелер қашықтықта орналасқан және қоғамдық жолаушылар тасымалы болмаған жағдайда азаматтық персоналды жұмыс орнына және кері, бекітілген маршрут бойынша жеткізуді ұйымдастыру мәселелері Қазақстан Республикасы Қарулы Күштерінің әскери бөлімдері мен мекемелері командирлерінің (басшыларының) келісімі бойынша ұжымдық шартта қарастырылады.

Жұмысқа және кері, бекітілген маршрут бойынша қызметтік көлікпен жеткізу тәртібі мен шарттары ұжымдық шартта белгіленеді және тиісті командирлердің (басшылардың) бұйрықтарымен жарияланады.

62. Жұмыс беруші негізгі жұмысынан босатылмаған сайланбалы кәсіподақ органдарының мүшелеріне еңбек ұжымының мүддесі үшін қоғамдық тапсырмаларды орындауы үшін жалақыны сақтай отырып, қажетті уақыт мөлшерін береді;

63. Жұмыс беруші Қазақстан Республикасының заңнамасында және жұмыс берушінің актісінде көзделген жағдайларда қызметкерлерді өз қаражаты есебінен профилактикалық медициналық қарап-тексеруге жіберуге міндетті.

64. Жұмыс берушінің бастамасы бойынша және (немесе) қызметкерлердің немесе олардың өкілдерінің бастамасы бойынша еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі өндірістік кеңес құрылады. Оның құрамына паритеттік негізде жұмыс берушінің өкілдері, жұмыскерлердің өкілдері, оның ішінде техникалық еңбек инспекторлары кіреді.

Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі өндірістік кеңестің құрамы жұмыс беруші мен қызметкерлер өкілдерінің бірлескен шешімімен бекітіледі.

Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі өндірістік кеңесті жұмыс беруші мен қызметкерлер өкілдерінің арасынан екі жыл сайын ротациялық негізде кеңес мүшелері сайлайтын төраға басқарады.

Өндірістік кеңестің еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі шешімдері жұмыс беруші мен қызметкерлер үшін міндетті болып табылады.

Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі өндірістік кеңес еңбекті қорғау талаптарын қамтамасыз ету, өндірістік жаракаттар мен кәсіптік аурулардың алдын алу бойынша жұмыс беруші мен қызметкерлердің бірлескен іс-қимылдарын ұйымдастырады, сондай-ақ техникалық еңбек инспекторларының жұмыс орындарындағы еңбек жағдайлары мен еңбекті қорғауды тексеруін ұйымдастырады.

Еңбекті қорғау жөніндегі техникалық инспекторларға кандидаттарды кәсіптік ұйым ұсынады.

Еңбекті қорғау жөніндегі техникалық инспекторлар еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі өндірістік кеңестің шешімімен бекітіледі.

Еңбекті қорғау жөніндегі техникалық инспекторлардың мәртебесі, құқықтары мен міндеттері, сондай-ақ оларды бақылау тәртібі еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі өндірістік кеңестің шешімімен айқындалады.

Қазақстан Республикасы Қорғаныс  
министрлігі атынан  
Қорғаныс Министрінің орынбасары



*Ә. Бейсенов*  
Ә. Бейсенов

«Қарулы Күштердің, басқа да  
әскерлер мен әскери  
құрылымдары қызметкерлерінің  
салалық кәсіптік одағы» ҚБ үшін  
Қарулы Күштер қызметкерлері  
Кәсіподағының төрағасы  
Т. Ерденбеков



Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау  
министрлігінде тіркелді Тіркеу нөмірі 102

«29» сентябрь 2022 ж. *Т. Бердұра*

Осы Келісімге 2023 жылғы «28» сентябрь Астана қаласында  
тараптардың қолы қойылған және мөрімен бекітілген, әрқайсысының күші  
бірдей мемлекеттік тілде үш данада және орыс тілінде үш данада.

**Отраслевое соглашение между  
Министерством обороны Республики Казахстан и  
Общественным объединением «Отраслевой профессиональный союз  
работников Вооруженных Сил, других войск и воинских  
формирований» на 2024-2026 годы**

**РАЗДЕЛ I. Общие положения**

**РАЗДЕЛ II. О рассмотрении программных и стратегических документов  
Министерства обороны Республики Казахстан**

**РАЗДЕЛ III. О развитии социального партнерства и диалога в отрасли**

**РАЗДЕЛ IV. О мероприятиях по предупреждению и предотвращению  
трудовых конфликтов и забастовок**

**РАЗДЕЛ V. Об основных принципах оплаты труда отрасли**

**РАЗДЕЛ VI. Охрана труда и здоровья работников Вооруженных Сил  
Республики Казахстан**

**РАЗДЕЛ I. Общие положения**

1. Полномочные представители сторон социального партнерства - Министерство обороны Республики Казахстан и Общественное объединение «Отраслевой профессиональный союз работников Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований», в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее отраслевое соглашение на 2024-2026 годы (далее Соглашение), устанавливающее взаимопонимания между Сторонами в рамках социального партнерства и предоставления работникам Вооруженных Сил Республики Казахстан социальных гарантий и льгот, взаимных обязательств сторон по реализации положений о занятости и развитию работников Вооруженных Сил Республики Казахстан, условий труда его оплате, охране труда и здоровья, определенных настоящим Соглашением для работников Вооруженных Сил. Настоящее Соглашение заключено в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Трудовым Кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан о «О профессиональных союзах», другими нормативными правовыми актами Республики Казахстан, касающимися социально-экономических и трудовых прав и интересов работников и Генеральным Соглашением между Правительством Республики Казахстан, республиканскими объединениями работников и республиканскими объединениями работодателей на 2024-2026 годы.

Соглашение является правовым актом, заключаемым между

Общественной организацией «Отраслевой профессиональный союз работников Вооруженных сил, других войск и воинских формирований» и Министерством обороны Республики Казахстан, определяющим содержание и обязательства сторон по установлению условий труда, занятости и социальных гарантий для работников Вооруженных Сил Республики Казахстан.

2. Сторонами Соглашения являются:

1) представители работодателей – государственный орган Министерство обороны Республики Казахстан (далее – Министерство).

2) представители работников - Общественное объединение «Отраслевой профессиональный союз работников Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований (далее Профсоюз).

3. Вопрос о продлении срока действия, расторжении или заключении нового Соглашения решается сторонами за три месяца до окончания действия настоящего Соглашения.

Соглашение вступает в силу с 1 января 2024 года, и действует до 31 декабря 2026 года.

Все приложения к Соглашению являются их неотъемлемой частью и имеют с ними равную юридическую силу.

Порядок формирования, компетенции и деятельности комиссии для участия и принятия Соглашения, предусматривается Положением о постоянно действующей Отраслевой комиссии по социальному партнерству и регулированию социальных и трудовых отношений Министерства обороны Республики Казахстан, утвержденным Отраслевой комиссией (Приложение № 3).

Срок действия Соглашения устанавливается по согласованию сторон, но не может превышать три года.

4. Изменения и дополнения в Соглашение вносятся по взаимному согласию сторон и доводятся до командиров и начальников телеграммой Министра обороны Республики Казахстан. Спорные вопросы по внесению изменений и дополнений в Соглашение решаются в порядке, определенном для разрешения коллективных трудовых споров.

5. Ни одна из сторон Соглашения не имеет права в течение срока действия настоящего Соглашения прекратить выполнение принятых на себя обязательств, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и настоящим Соглашением.

Действие Соглашения распространяется на государственный орган соответствующей сферы деятельности, работодателей, работников Вооруженных Сил Республики Казахстан и представителей работников.

6. В случае реорганизации одной из сторон ее обязательства переходят к ее правопреемнику, а в случае необходимости, Соглашение подписывается вновь.

7. Положения, вытекающие из настоящего Соглашения, являются обязательными для Сторон, служат основой для заключения коллективных

договоров в организациях Министерства обороны и не могут быть исключены или уменьшены (пп.4, п.2, ст.147 Трудового Кодекса РК). Право на ведение переговоров по заключению коллективных договоров от имени работников в учреждениях ВС РК осуществляется полномочными представителями Профсоюза, представляющими ОО «Отраслевой профессиональный союз работников Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований».

Соглашение не ограничивает права работодателей в предоставлении дополнительных льгот и гарантий в части оплаты труда, режима работы, отдыха и иных мер социальной поддержки работников, определенных коллективными и трудовыми договорами.

8. Положения Соглашения, коллективных, трудовых договоров, актов работодателей, ухудшающие гарантии работников по сравнению с трудовым законодательством Республики Казахстан и настоящим Соглашением, признаются недействительными и не подлежат применению.

При наличии противоречий в положениях Соглашения и нормативных правовых актов Стороны, а также работодатели руководствуются нормами нормативных правовых актов.

9. В случае принятия в период действия настоящего Соглашения законодательных и других нормативных правовых актов, улучшающих условия, установленные настоящим Соглашением, их положения применяются к данным условиям с момента вступления их в силу.

10. Контроль за ходом выполнения положений Соглашения осуществляется постоянно действующей Комиссией.

11. При выявлении нарушений условий Соглашения комиссия в письменной форме вносит предложения лицам, подписавшим Соглашение.

12. Сторона, получившая письменное предложение о начале переговоров от другой стороны, обязана в течение десяти календарных дней рассмотреть его и приступить к переговорам.

13. Работники вправе обратиться по существу вопроса в адрес постоянно действующей Отраслевой комиссии или непосредственно к лицам, его подписавшим.

## **РАЗДЕЛ II. О рассмотрении программных и стратегических документов Министерства обороны Республики Казахстан**

14. Стороны признают настоящее Соглашение основным документом социального партнерства, устанавливающим общие принципы проведения согласованной социально-экономической политики, направленной на повышение эффективности работы учреждений и организаций Министерства обороны (далее – Министерство) в целях укрепления обороноспособности страны, усиления защиты социально-экономических и трудовых прав, других законных интересов работников Вооруженных Сил Республики Казахстан:

- 1) неукоснительного соблюдения законодательства Республики

Казахстан;

2) социальной ответственности командиров, начальников и работников, взаимного уважения и достижения компромисса их интересов;

3) солидарной ответственности за реализацию трансформации Вооруженных Сил и содействия ее практическому осуществлению на местах;

4) социального партнерства и коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений;

5) конструктивного взаимодействия в обеспечении защиты трудовых прав и социально-экономических интересов работников, командиров и начальников, сохранения согласия и стабильности в трудовых коллективах;

6) обязательность подписания и выполнения коллективных договоров, настоящего Соглашения.

15. Стороны принимают на себя обязательство руководствоваться настоящим Соглашением, выполнять все его условия, нести предусмотренную законодательством Республики Казахстан ответственность за невыполнение его положений.

16. Для ведения переговоров по разработке Соглашения, внесению в него изменений и дополнений, контроля над ходом и подведением итогов его выполнения в организациях Министерства, а также для рассмотрения конфликтных ситуаций и разногласий по коллективным договорам, заключенным на его основе, создается постоянно действующая Отраслевая комиссия по социальному партнерству и регулированию социально-экономических и трудовых отношений (далее - Комиссия).

Положение о работе Комиссии после согласования сторонами утверждается на заседании Комиссии. Постоянно действующая Комиссия формируется на принципах:

1) обязательности участия представителей работодателей и работников в деятельности Комиссии;

2) полномочности сторон;

3) паритетного представительства;

4) равноправия сторон;

5) взаимной ответственности сторон.

Персональный состав участников комиссии формируется каждой стороной социального партнерства самостоятельно.

Решение Комиссии о завершении работы по разработке условий и заключению Соглашения является окончательным перед подписанием его первыми лицами сторон.

Планирование работы Комиссии осуществляется и утверждается на ее заседаниях.

17. Министерство и Профсоюз договорились:

1) совместными усилиями решать трудовые и социально-экономические проблемы работников, обеспечивать реализацию во всех организациях Министерства положений Трудового Кодекса Республики Казахстан, иных нормативных правовых актов Республики Казахстан;

2) рассматривать на заседаниях Комиссии ход выполнения настоящего Соглашения не реже двух раз в год, а разрешение коллективных трудовых споров - по мере их возникновения, с принятием обязательных для исполнения командирами и начальниками указаний, и оформлением соответствующих протоколов заседаний;

3) через своих представителей участвовать в работе профсоюзных собраний (конференциях) по заключению и обсуждению хода и итогов выполнения коллективных договоров, в работе согласительных комиссий трудовым арбитражем по разрешению индивидуальных и коллективных трудовых споров, возникающих в организациях Министерства;

4) вести переговоры и консультации по внесению изменений и дополнений в Соглашение, коллективные договора.

18. Министерство в случаях, предусмотренных Соглашением, коллективными договорами, издает акты с учетом мнения представителей работников.

19. Предложения, выработанные на заседаниях Комиссии при рассмотрении хода и итогов выполнения, принятых сторонами обязательств, доводятся до первых лиц, подписавших Соглашение, для принятия решения.

20. Стороны договорились после регистрации Соглашения в Министерстве труда и социальной защиты населения Республики Казахстан, о том, что Министерство обороны Республики Казахстан доведет до командиров и начальников воинских частей и учреждений, профсоюзным органам (по согласованию) для руководства и исполнения.

21. В течение 30 календарных дней со дня подписания Соглашения Министерство размещает его на Internet-ресурсе государственного органа.

### **РАЗДЕЛ III. О развитии социального партнерства и диалога в отрасли**

22. Стороны считают необходимым обеспечить в предстоящий период дальнейшее развитие системы социального партнерства и повышение его эффективности в целях укрепления обороноспособности страны, усиления защиты трудовых, социально-экономических прав и законных интересов гражданского персонала.

23. Стороны обязуются реализовать следующие меры, направленные на повышение роли Комиссии в согласовании интересов Сторон:

проводить в рамках Комиссии консультации по вопросам социально-экономического положения работников Вооруженных Сил Республики Казахстан;

обеспечить выполнение норм Трудового кодекса РК, касающихся участия Комиссии в подготовке и обсуждении проектов нормативных правовых актов Министерства обороны по вопросам социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений, разрабатываемых центральными органами военного управления, учета по ним мнения

Комиссии.

24. Стороны принимают все зависящие от них меры по урегулированию коллективных трудовых споров, возникающих в области социально-трудовых отношений.

25. Министерство гарантирует невмешательство в деятельность Профсоюза, соблюдение прав гарантий деятельности Профсоюза в соответствии с Законом «О профессиональных союзах» и Трудовым кодексом РК, содействовать созданию и функционированию профсоюзных организаций в воинских частях и учреждениях.

26. В целях освещения деятельности Комиссии и хода реализации Соглашения Стороны обеспечивают публикацию на ведомственных Internet-ресурсах материалов, посвященных развитию социального партнерства и проблемам социально-трудовых отношений в Министерстве.

27. Комиссия ежегодно рассматривает ход выполнения положений Соглашения.

28. Изменения и дополнения в Соглашение вносятся в следующем порядке: Сторона, проявившая инициативу по внесению изменений, направляет в Комиссию в письменной форме предложение о начале переговоров с перечнем конкретных изменений, после получения соответствующего предложения одной из Сторон переговоры Сторон должны быть проведены в течение одного месяца, изменения в Соглашение вносятся решением Сторон после соответствующего представления Комиссии.

29. Министерство рассматривает вопросы, затрагивающие права и интересы гражданского персонала, на сборах и совещаниях руководящего состава Министерства с участием руководителей Профсоюза, заседаниях Отраслевого Совета Профсоюза *(по согласованию сторон)*.

#### **РАЗДЕЛ IV. О мероприятиях по предупреждению и предотвращению трудовых конфликтов и забастовок**

**Стороны настоящего Соглашения договорились:**

30. Способствовать реализации настоящего Соглашения, предупреждению и снижению социальной напряженности, недопущению забастовок гражданского персонала, совершенствованию производственных отношений, укреплению трудовой и технологической дисциплины.

31. Оказывать работодателям методическую, информационную помощь и поддержку при заключении и реализации условий заключенных коллективных договоров в соответствии с Трудовым Кодексом Республики Казахстан, принимать участие в подготовке или изменении соответствующих нормативных актов Министерства обороны Республики Казахстан по всему спектру трудовых отношений.

32. Представлять и защищать права и интересы работников

Вооруженных Сил Республики Казахстан в Федерации профсоюзов Республики Казахстан, в органах представительной, исполнительной и судебной властей.

33. С учетом новых условий работы профсоюзов реализовать конкретные меры по развитию системы обучения работодателей, их представителей, профсоюзного актива, а также рядовых членов профсоюза на практике профсоюзной деятельности.

34. В области трудовых отношений:

1) исключить случаи заблаговременного предупреждения работников о предстоящем сокращении их должностей, до поступления конкретных директивных документов;

2) с учетом служебной необходимости и выполняемых функциональных обязанностей работников работодатель за счет собственных средств осуществляет плановую профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации обучаемых по его направлению в соответствии с договором обучения, а также членов согласительных комиссий, производственного совета по безопасности и охране труда и технических инспекторов по охране труда с привлечением специалистов (экспертов) ОО «Отраслевой профессиональный союз работников Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований»;

35. В соответствии с Законом Республики Казахстан «О профессиональных союзах», Министерство признает за Отраслевым Советом Профсоюза, филиалами Профсоюза и гарнизонными профсоюзными органами, работниками их аппаратов, председателями профсоюзов воинских частей, военных учебных заведений, предприятий и учреждений Министерства в установленном порядке:

1) право доступа в организации Министерства, а также доступа к информации, характеризующей условия труда, его оплаты и охраны, приема на работу и увольнения работников Вооруженных Сил Республики Казахстан, вопросы оздоровления, быта и отдыха работников;

2) право участия в принятии решений о перспективах развития социальной сферы работников Вооруженных Сил Республики Казахстан организаций Министерства;

3) право на посещение, в лице своих представителей, рабочих мест членов Профсоюза, в том числе и работников организаций, где профсоюзные организации не созданы;

4) право осуществлять общественный контроль над соблюдением прав и законных интересов членов Профсоюза, а также гражданского персонала, уполномочивших представлять их интересы на договорной основе (согласно ст. 158 Трудового Кодекса РК, ст. 20 Закона РК «О профессиональных союзах»), быть членами создаваемых комиссий, в том числе аттестационной и жилищной;

36. Для реализации вышеназванных прав руководители организаций Министерства в установленном порядке:

√ 1) обеспечивают и дают разрешение на допуск представителей выборных профсоюзных органов ОО «Отраслевой профессиональный союз работников Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований» в воинские части и учреждения ВС РК к рабочим местам членов профсоюза;

√ 2) предоставляют по просьбе профсоюзных органов ОО «Отраслевой профессиональный союз работников Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований» приказы и иные документы, касающиеся прав и других законных интересов работников;

√ 3) освобождают от производственной работы членов Профсоюза, избранных делегатами на время проведения съездов, конференций или других выборных профсоюзных органов, с сохранением им места работы и средней заработной платы;

√ 4) предоставляют помещения для профсоюзной деятельности в соответствии с действующим законодательством;

## **РАЗДЕЛ V. Об основных принципах оплаты труда отрасли**

37. Установить, что системой оплаты труда гражданских служащих и других работников организаций Министерства, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий (далее - работники организаций), является повременная система.

Повременная система оплаты труда включает в себя оплату труда на основе:

1) реестра должностей гражданских служащих, который разрабатывается в соответствии с классификацией должностей гражданских служащих (за исключением квалифицированных рабочих), работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, по функциональным блокам.

Классификация должностей гражданских служащих (за исключением квалифицированных рабочих), работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, по функциональным блокам формируется из управленческого, основного, административного и вспомогательного персоналов, в зависимости от сферы деятельности, образования, уровня квалификации, сложности выполняемых работ и степени ответственности;

2) доплат и надбавок за условия труда работников организаций, пособия на оздоровление и компенсаций. Размер месячной заработной платы работника устанавливается дифференцированно в зависимости от квалификации работника, сложности, количества и качества выполняемой работы, а также условий труда.

При повременной оплате труда работа в сверхурочное время оплачивается в повышенном размере согласно условиям, трудового или коллективного договоров и (или) акта работодателя, но не ниже чем в 1,5-

кратном размере исходя из дневной (часовой) ставки работника.

Отнесение выполняемых работ к определенной сложности и присвоение квалификационных разрядов рабочим производится в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, тарифно-квалификационными характеристиками профессий рабочих.

В состав гражданских служащих входят квалифицированные рабочие.

Для повышения материальной заинтересованности работников предоставлено право руководителям организаций устанавливать стимулирующие надбавки к должностным окладам работников организаций, премировать и оказывать материальную помощь за счет экономии средств, предусмотренных на содержание соответствующего государственного учреждения по плану финансирования при отсутствии кредиторской задолженности, или по плану развития, утвержденному для казенного предприятия органом государственного управления, при отсутствии кредиторской задолженности, в порядке установленном в Приложении 2 настоящего Соглашения «Правила о порядке премирования, оказания материальной помощи и установления стимулирующих надбавок к должностным окладам гражданского персонала воинских частей и учреждений, работников казенных предприятий, а также работников, временно назначенных на должности военнослужащих в структурных подразделениях Министерства обороны и Генерального Штаба Вооруженных Сил Республики Казахстан».

38. Выплачивать:

1) законодательно установленные надбавки и доплаты согласно условиям коллективного договора, сформированного с учетом особенностей деятельности организации;

2) доводить гражданскому персоналу в законодательно установленные сроки информацию об изменениях в условиях оплаты труда, выплаты премий, вносить по взаимному согласованию сторон соответствующие изменения в коллективные и трудовые договоры;

3) лицам гражданского персонала воинских частей и учреждений Вооруженных Сил Республики Казахстан, временно назначенным на должности военнослужащих, должностной оклад устанавливается по занимаемой воинской должности.

Выплата доплат, надбавок, пособия на оздоровление и компенсаций лицам, временно назначенным на должности военнослужащих, производится в соответствии с системой оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет государственного бюджета, работников казенных предприятий, утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193.

В связи с тем, что должностной оклад военнослужащего предусматривает специфику воинской службы, на указанную категорию работников не распространяются следующие доплаты и надбавки:

1) доплата специалистам и служащим местных органов военного

управления, привлекаемым к мобилизационной работе;

2) надбавка за обеспечение постоянной боевой готовности;

3) надбавка за работу в Вооруженных Силах, других войсках и воинских формированиях Республики Казахстан, специальных государственных и правоохранительных органах, государственной противопожарной службе;

4) надбавка за особые условия труда.

39. Присвоение или повышение квалификационных разрядов рабочим производить Квалификационными комиссиями, назначаемыми командирами войсковых частей, начальниками учреждений и предприятий, в соответствии с требованиями и характеристиками работ, изложенными в «Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий» по соответствующим отраслям экономики. В состав комиссий назначать представителя профсоюзного комитета.

40. В коллективных договорах республиканских государственных учреждений Министерства систему оплаты труда работникам предусмотреть, что система оплаты труда определяется согласно Постановлению Правительства Республики Казахстан № 1193.

41. Заработная плата устанавливается и выплачивается не реже одного раза в месяц не позже первой декады следующего месяца. Дата выплаты заработной платы предусматривается трудовым договором. При совпадении дня выплаты заработной платы с выходными или праздничными днями выплата производится накануне их.

При выплате заработной платы работодатель обязан в письменной или электронной форме ежемесячно извещать каждого работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, в том числе сведения об удержанных и перечисленных обязательных пенсионных взносах, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

При невыплате заработной платы работодателем в полном объеме и в сроки, которые установлены трудовым договором, работодатель несет ответственность в соответствии с законами Республики Казахстан. Работодатель выплачивает работнику задолженность и пени за период задержки платежа. Размер пени рассчитывается исходя из официальной ставки рефинансирования Национального Банка Республики Казахстан на день исполнения обязательств по выплате заработной платы и начисляется за каждый просроченный календарный день, начиная со следующего дня, когда выплаты должны быть произведены, и заканчивается днем выплаты.

При прекращении трудового договора выплата сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится не позднее трех рабочих дней после его прекращения.

42. На период прохождения за счет работодателя периодических медицинских осмотров, за работниками, обязанными их проходить в соответствии с Трудовым Кодексом либо коллективным договором, сохранять

место работы (должность) и среднюю заработную плату.

43. На время командировки за работником сохраняются место работы (должность) и заработная плата за рабочие дни, приходящиеся на дни командировки.

Работникам, направляемым в командировки, оплачиваются:

- 1) суточные за календарные дни нахождения в командировке, в том числе за время в пути;
- 2) расходы по проезду к месту назначения и обратно;
- 3) расходы по найму жилого помещения.

44. Работодатель освобождает работников от выполнения трудовых обязанностей на время привлечения их к государственным или общественным обязанностям в случаях, предусмотренных законами Республики Казахстан, с сохранением за ними места работы (должности).

За выполнение государственных и общественных обязанностей заработная плата работнику выплачивается по месту выполнения указанных обязанностей, но не ниже средней заработной платы по месту работы.

45. Работодатель производит компенсационные выплаты в связи с потерей работы в размере средней заработной платы за месяц в следующих случаях:

- 1) при расторжении трудового договора по инициативе работодателя в случае ликвидации работодателя - юридического лица либо прекращения деятельности работодателя - физического лица;
- 2) при расторжении трудового договора по инициативе работодателя в случае сокращения численности или штата работников;
- 3) при расторжении трудового договора по инициативе работника в случае неисполнения работодателем условий трудового договора.

Работодатель производит компенсационные выплаты в связи с потерей работы при расторжении трудового договора по инициативе работодателя в случае снижения объемов производства, выполняемых работ и оказываемых услуг, повлекшего ухудшение экономического состояния работодателя, в размере средней заработной платы за два месяца.

46. При расторжении трудового договора по основанию, предусмотренному подпунктом 24 пункта 1 статьи 52 Трудового Кодекса (достижение пенсионного возраста) работникам производятся компенсационные выплаты в размере одного должностного оклада по последней занимаемой должности.

47. При переводе работника на работу в другую местность вместе с работодателем, работодатель обязан возместить работнику расходы по:

- 1) переезду работника и членов его семьи;
- 2) по провозу имущества работника и членов его семьи.

Размеры компенсационных выплат по проезду работника и членов его семьи определяются на основании представленных документов, подтверждающих фактические расходы.

Возмещение расходов на провоз имущества рассчитывается по формуле:

$$\frac{L}{20 \text{ км}} \times 1 \text{ мрп}$$

где:

L - протяженность автомобильной дороги от пункта убытия до пункта назначения в километрах;

20 км - постоянная величина;

1 мрп - размер месячного расчетного показателя, утвержденного на соответствующий финансовый год.

48. Размеры социального пособия по временной нетрудоспособности определяются Правительством Республики Казахстан, порядок назначения и выплаты - уполномоченным государственным органом по труду.

49. В соответствии с Социальным Кодексом Республики Казахстан, работодателем подлежат уплате в единый накопительный пенсионный фонд обязательные профессиональные пенсионные взносы.

В случае исключения вредных условий труда, подтвержденных результатами аттестации производственных объектов, уплата обязательных профессиональных пенсионных взносов агентами не осуществляется.

50. Социальные пособия по временной нетрудоспособности выплачиваются работникам с первого дня нетрудоспособности до дня восстановления трудоспособности или до установления инвалидности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

## **РАЗДЕЛ VI. Охрана труда и здоровья работников Вооруженных Сил Республики Казахстан**

51. В течении 2024-2026 годов аттестацию производственных объектов по условиям труда проводить специализированными организациями в порядке и сроки, установленные трудовым законодательством Республики Казахстан.

52. Обеспечить в 2024-2026 годах выделение денежных средств войсковым частям и учреждениям в пределах, запланированных и утвержденных годовых объемов бюджетных средств, для выполнения планов мероприятий по безопасности и охране труда, в том числе на приобретение или изготовление индивидуальных средств защиты, специальной одежды, специальной обуви.

53. Работникам, постоянно работающим во вредных условиях труда, выдавать молоко и заменяющих его продукты из расчета 0,5 литра в смену, согласно перечню должностей и профессий рабочих, прилагаемому к коллективному договору, с учетом норм выдачи работникам молока или равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания, утвержденным приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 28 декабря 2015 года № 1056.

54. Работников, трудоспособность которых изменилась в связи с производственной травмой, профессиональным заболеванием или иным повреждением здоровья, полученным в связи с исполнением трудовых обязанностей, или иным повреждением здоровья, не связанным с производством, на основании медицинского заключения, работодатель обязан до восстановления работоспособности или установления инвалидности, либо установления утраты профессиональной трудоспособности временно перевести работника на более легкую работу, либо освободить его от работы на условиях оговоренных в трудовом, коллективном договорах.

55. Работодатель один раз в квартал представителям работников по их письменному запросу дает необходимую информацию для мониторинга состояния условий, безопасности и охраны труда.

56. В случаях возникновения ситуации, создающей угрозу здоровью или жизни работников, они извещают работодателя, который обязан при ее подтверждении специалистами по охране труда приостановить работу и принять меры по устранению этой угрозы. В таких случаях за работниками сохраняется среднемесячная заработная плата за весь период приостановки работ. Отказ от выполнения работ в этих случаях не влечет для них каких-либо дисциплинарных, правовых и экономических санкций.

57. Работникам, не являющимся гражданскими служащими, к основному оплачиваемому ежегодному трудовому отпуску продолжительностью 24 календарных дня, предоставляется дополнительный ежегодный трудовой отпуск поощрительного характера в количестве шести календарных дней за выполнение работ, связанных со спецификой деятельности в Вооруженных Силах Республики Казахстан по Перечню должностей согласно Приложению №1, к данному Соглашению;

58. Матерям (отцам одиночкам), воспитывающим двух и более детей до возраста 12 лет, а также работникам, имеющим на иждивении детей-инвалидов с детства до 14 лет и осуществляющих уход за ними, предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск в количестве трех календарных дней.

59. Допущенную переработку рабочего времени в период проведения учебных сборов, учений, занятий по боевой готовности компенсировать предоставлением в течение ближайших 10 календарных дней отгулами на количество часов переработки в кратности 2;

60. Коллективными договорами предусматривать дополнительный оплачиваемый ежегодный трудовой отпуск работникам:

1) за длительную, непрерывную работу в учреждениях Вооруженных Сил Республики Казахстан:

- от 10 лет - в количестве трех календарных дней,
- 15 и более лет – пять календарных дней;

2) неосвобожденным от основной работы председателям первичных профсоюзных организаций за выполнение общественных работ в интересах трудового коллектива (как «работ иного характера», в соответствии с п.3, ст.

89 Трудового Кодекса РК) - в количестве пяти календарных дней.

Продолжительность непрерывной работы в учреждениях Министерства и Вооруженных Сил Республики Казахстан исчисляется на основании документов, подтверждающих трудовую деятельность. При исчислении учитывается весь период непрерывной работы продолжительностью 10 лет и более в учреждениях Вооруженных Сил Республики Казахстан.

61. Вопросы организации доставки гражданского персонала к месту работы и обратно, по утвержденному маршруту, в случаях удаленной дислокации воинских частей и учреждений от населенных пунктов и отсутствия общественного пассажирского сообщения, по согласованию с командирами (начальниками) войсковых частей и учреждений Вооруженных Сил Республики Казахстан - предусматривать коллективными договорами.

Порядок и условия доставки на работу и обратно, по утвержденному маршруту, служебным транспортом устанавливаются в коллективном договоре и объявляются приказами соответствующих командиров (начальников).

62. Работодатель предоставляет необходимое количество времени с сохранением заработной платы членам выборных профсоюзных органов, неосвобожденных от основной работы, для выполнения ими общественных поручений в интересах трудового коллектива;

63. Работодатель обязан направлять работников за счет собственных средств на профилактические медицинские осмотры в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и актом работодателя.

64. По инициативе работодателя и (или) по инициативе работников, либо их представителей создается производственный совет по безопасности и охране труда. В его состав на паритетной основе входят представители работодателя, представители работников, включая технических инспекторов труда.

Состав производственного совета по безопасности и охране труда утверждается совместным решением работодателя и представителей работников.

Производственный совет по безопасности и охране труда возглавляет председатель, избираемый членами совета из числа представителей работодателя и работников на ротационной основе с периодичностью в два года.

Решения производственного совета по безопасности и охране труда являются обязательными для работодателя и работников.

Производственный совет по безопасности и охране труда организует совместные действия работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также организует проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах техническими инспекторами труда.

Кандидатуры технических инспекторов по охране труда предлагаются

профессиональной организацией.

Технические инспекторы по охране труда утверждаются решением производственного совета по безопасности и охране труда.

Статус, права и обязанности технических инспекторов по охране труда, а также порядок осуществления ими контроля определяются решением производственного совета по безопасности и охране труда.

**За Министерство обороны  
Республики Казахстан**

**За ОО "Отраслевой  
профессиональный союз  
работников Вооруженных Сил,  
других войск и воинских  
формирований»**

**Заместитель Министра обороны**

**Председатель Профсоюза  
работников Вооруженных Сил  
Т. Ерденбеков**



**А. Бейсенов**



Зарегистрировано в Министерстве труда и социальной защиты населения  
Республики Казахстан. Регистрационный номер 102 от «29»

декабря 2023 года Б. Бердуаш

Настоящее соглашение подписано и скреплено печатями сторон «28»  
декабря 2023 года в г. Астане, в трех экземплярах на государственном и в  
трех экземплярах на русском языках, каждый из которых имеет одинаковую силу.

**Қазақстан Республикасының Қорғаныс министрлігімен «Қарулы  
Күштер, басқа да әскерлер мен әскери құралымдар қызметкерлерінің  
салалық кәсіптік одағы» қоғамдық бірлестігі арасындағы 2024-2026  
жылдарға арналған салалық келісімге қосымша келісім**

Әлеуметтік әріптестік тараптарының өкілетті өкілдері – бұдан әрі келісімге қол жеткізу негізінде Тараптар деп аталатын, Қазақстан Республикасының Қорғаныс Министрлігі және «Қарулы Күштер, басқа да әскерлер мен әскери құралымдар қызметкерлерінің салалық кәсіптік одағы» қоғамдық бірлестігі Қазақстан Республикасының Қорғаныс Министрлігі мен «Қарулы Күштер қызметкерлерінің салалық кәсіптік одағы» қоғамдық бірлестігі арасындағы «2024-2026 жылдарға арналған Қарулы Күштердің басқа да әскерлер мен әскери құралымдар қызметкерлерінің салалық кәсіптік одағы» арасындағы Салалық келісімге (бұдан әрі – Салалық келісім) осы Келісімді жасады және төмендегімен келісті:

60 – тармақтың 1)-тармақшасы келесідей редакцияда жазылсын:

«1) Қазақстан Республикасы Қарулы Күштерінің мекемелерінде ұзақ уақыт, үзіліссіз жұмысы, қызметі үшін:

- 10 жылдан бастап – үш күнтізбелік күндер мөлшерінде;
- 15 және одан аса жылдан бастап – 5 күнтізбелік күндер;»

Салалық келісімнің №1 қосымшасына келесідей қосымша енгізілсін: Қазақстан Республикасы Қарулы Күштерінің азаматтық қызметші болып табылмайтын, лауазымдары және қызметкерлері мамандықтарының Тізбесіне, Қазақстан Республикасы Қарулы Күштерінде атқаратын жұмыстарының ерекшеліктеріне орай, жылдық еңбек демалысына ақылы алты күн күнтізбелік қосымша демалыстар беру:

36-тармақ келесі мазмұнмен толықтырылсын:

«36. Қоймашы.»

Салалық келісімнің № 2 қосымшасына келесідей толықтырулар енгізілсін: әскери бөлімдер мен мекемелердің, қазынашылық кәсіпорындардың қызметкерлеріне, сондай-ақ Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің және Қарулы Күштерінің Бас штабының құрылымдық бөлімшелерінің әскери қызметшілерін, сондай-ақ уақытша тағайындалған қызметкерлерді көтермелеу лауазымдарына сыйлық беру, материалдық көмек көрсету және лауазымдық жалақыларына көтермелеу үстемақыларын тағайындау тәртібі туралы Қағидалары:

1. Аты келесідей редакцияда жазылсын:

«Әскери бөлімдер мен мекемелердің, қазынашылық кәсіпорындардың қызметкерлеріне, сондай-ақ Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің және Қарулы Күштерінің Бас штабының құрылымдық бөлімшелерінің әскери қызметшілерін, сондай-ақ уақытша тағайындалған қызметкерлерді көтермелеу лауазымдарына сыйлық беру, материалдық

көмек көрсету және лауазымдық жалақыларына көтермелеу үстемақыларын тағайындау тәртібі туралы Қағидалары»

2. 1-тармақ келесідей редакцияда жазылсын:

«1. Осы Қағидалар әскери бөлімдер мен мекемелердің, қазынашылық кәсіпорындардың қызметкерлеріне, сондай-ақ Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің және Қарулы Күштерінің Бас штабының құрылымдық бөлімшелерінің әскери қызметшілер лауазымына уақытша тағайындалған қызметкерлерді (бұдан әрі – қызметкерлер) көтермелеу лауазымдарына сыйлық беру, материалдық көмек көрсету және лауазымдық жалақыларына көтермелеу үстемақыларын тағайындау шарттарын, тәртібін және мөлшерін айқындайды.

3. 4-тармақ келесідей редакцияда жазылсын:

«Қызметкерлерге сыйлықақы беру лауазымдық міндеттерін үлгілі орындағаны, мінсіз жұмысы, ерекше маңызды және күрделі тапсырмаларды орындағаны, белгілі бір кезеңдегі жұмыс нәтижелері, жалпы осы органның немесе оның жекелеген бөлімшелерінің одан әрі қалыпты (іркіліссіз) жұмыс істеуі кезек күттірмейтін және алдын ала болжанбаған жұмыстардың шұғыл орындалуына байланысты болғанда сол жұмыстарды орындағаны, Қазақстан Республикасы Үкіметінің заң жобалау жұмыстары жоспарының, Қазақстан Республикасы Президентінің, Үкіметінің және Премьер-Министрінің актілері мен тапсырмаларының іс-шараларын уақтылы және сапалы орындағаны, егер осы өкілеттіктер қызметкерлердің лауазымдық міндеттеріне кірмесе, заң жобаларын, конвенцияларды, келісімдерді, шарттарды, нормативтік құқықтық актілердің жобаларын әзірлегені және жұмыстағы басқа да жетістіктері үшін, сондай-ақ олардың қызметін бағалаудың нәтижелері бойынша жүзеге асырылуы мүмкін.

Осы тармақтың бірінші бөлігінде көрсетілген негіздерде сыйлықақы беру мереке күндеріне, мереке және мерейтой күндеріне, қызметкерлердің мерейтойларына орайластырылуы мүмкін.

Мерейтойлық күн қызметшілердің 40 жасқа толуына, сондай-ақ әрбір келесі 5 жылға толуы жатады.»;

4. 5-тармақтың 2) және 4) – тармақшалары келесідей редакцияда жазылсын:

«2) мемлекеттік органға басқа мемлекеттік органның, соның ішінде таратылған (жойылған) немесе қайта ұйымдастырылған мемлекеттік органның функциялары мен өкілеттіктері және (немесе) штат бірліктері берілуіне байланысты лауазымдарға қайта тағайындау жағдайларын қоспағанда, сыйлықақы төлеу туралы шешім қабылданған күнге дейін тиісті мемлекеттік органда, оның ведомстволарын, сондай-ақ олардың аумақтық органдары мен бөлімшелерін, олардың қарамағындағы мемлекеттік мекемелерді қоса алғанда, қызметкер ретінде отыз күнтізбелік күннен кем жұмыс істеген;»;

«4) ұзақтығы алты және одан да көп айды құрайтын жалақысы сақталмайтын демалыстан, оқу демалысынан және бала үш жасқа толғанға дейін оның күтіміне байланысты жалақысы сақталмайтын демалыстан шыққан жағдайда, егер сыйлықақы төлеу туралы шешім қабылданған күнге дейін ол отыз күнтізбелік күннен кем жұмыс істесе;»;

5. 6-тармақ келесідей редакцияда жазылсын:

«Қызметкерге материалдық көмек көрсету мынадай жағдайларда жүзеге асырылуы мүмкін:

1) оның жақын туыстары, жұбайы (зайыбы) және (немесе) жекжаттары қайтыс болғанда – тиісті қаржы жылына арналған республикалық бюджет туралы заңда белгіленген ең төменгі жалақының бес еселенген мөлшерінен аспайтын мөлшерде;

2) ол некеге тұрғанда – тиісті қаржы жылына арналған республикалық бюджет туралы заңда белгіленген ең төменгі жалақының үш еселенген мөлшерінен аспайтын мөлшерде;

3) оның баласы туғанда, ол бала асырап алған жағдайда – тиісті қаржы жылына арналған республикалық бюджет туралы заңда белгіленген ең төменгі жалақының үш еселенген мөлшерінен аспайтын мөлшерде (әрбір балаға);

4) қызметшіге қатысты құқыққа қайшы іс-әрекеттер жасалуы (қарақшылық, ұрлық және басқалар) салдарынан, сондай-ақ дүлей зілзалалар (өрт, су тасқыны, жер сілкінісі және басқалар) кезінде мүліктік зиян келтірілгенде – тиісті қаржы жылына арналған республикалық бюджет туралы заңда белгіленген ең төменгі жалақының үш еселенген мөлшерінен аспайтын мөлшерде;

5) емдеу мекемесінен тиісті құжат (ота жасауға ақы төлеу шоты, дәрілік препараттарға жұмсалған шығыстар және т.б.) болған кезде, қосымша қаржылық шығындарды талап ететін емі (санаториялық емдеуден басқа, он және одан да көп күнтізбелік күн стационарлық немесе амбулаторлық емделуі) үшін – тиісті қаржы жылына арналған республикалық бюджет туралы заңда белгіленген ең төменгі жалақының үш еселенген мөлшерінен аспайтын мөлшерде;

6) зейнеткерлікке шығуына байланысты жұмыстан босатылғанда – тиісті қаржы жылына арналған республикалық бюджет туралы заңда белгіленген ең төменгі жалақының үш еселенген мөлшерінен аспайтын мөлшерде.

7) сауықтыру үшін жәрдем ақы төлеу қолданыстағы заңнамада көзделмеген қызметкерлерге кезекті еңбек демалысына шыққан кезде – бір лауазымдық жалақы мөлшерінде.

Қызметкерге материалдық көмек көрсету аталған жағдайлар осы мемлекеттік мекемедегі жұмыс кезеңінде туындаған кезде жүзеге асырылуы мүмкін.

Материалдық көмек төлемі, төлем жүзеге асырылған күнге қызметкер тиісті мемлекеттік мекемемен еңбек қатынастарында болған жағдайда, қызметкер өтініш берген күннен бастап бір жыл ішінде жүргізіледі.

Материалдық көмек оның өтініші негізінде көрсетіледі. Өтінішке мынадай құжаттар қоса беріледі:

1) оның жақын туыстары, жұбайы (зайыбы) және (немесе) жекжаттары қайтыс болған жағдайда:

Қазақстан Республикасы азаматының жеке куәлігінің көшірмесі;  
оның жақын туыстарының, жұбайының (зайыбының) және (немесе) жекжаттарының қайтыс болу фактісін растайтын құжаттың көшірмесі;  
қайтыс болған адаммен туыстықты растайтын құжаттардың көшірмелері;

2) ол некеге тұрғанда:

ерлі-зайыптылардың екеуінің де Қазақстан Республикасы азаматының жеке куәліктерінің көшірмелері;

неке қию туралы куәліктің көшірмесі;

3) оның баласы туғанда, ол бала асырап алған жағдайда:

Қазақстан Республикасы азаматының жеке куәлігінің көшірмесі;

баланың (балалардың) туу туралы куәлігінің көшірмесі;

бала асырап алуды растайтын құжаттардың көшірмелері;

4) оған қатысты құқыққа қайшы іс-әрекеттер (қарақшылық, ұрлық және басқалар) жасалуы салдарынан мүліктік зиян келтірілген, сонымен қатар дүлей зілзалалар (өрт, су тасқыны, жер сілкінісі және басқалар) салдарынан мүліктік зиян келтірілген жағдайда:

Қазақстан Республикасы азаматының жеке куәлігінің көшірмесі;

Қазақстан Республикасы азаматының жеке куәлігінің көшірмесі;

оны жәбірленуші деп тану туралы қаулының көшірмесі;

Қазақстан Республикасының ішкі істер органдарынан немесе жергілікті атқарушы органдардан мүліктік зиян келтірілгенін растайтын құжаттардың көшірмелері;

5) қосымша қаржылық шығындарды талап ететін емі (санаториялық емдеуден басқа, он және одан да көп күнтізбелік күн стационарлық немесе амбулаторлық емделуі) жағдайында:

Қазақстан Республикасы азаматының жеке куәлігінің көшірмесі; ем алғанын растайтын құжаттардың көшірмелері;

дәрілік заттарға, медикаменттерге ақы төленгені, ақылы медициналық қызметтер көрсетілгені туралы фискалдық чектер немесе кіріс кассалық ордеріне түбіртектер;

б) зейнетке шығуына байланысты жұмыстан босатылғанда:

Қазақстан Республикасы азаматының жеке куәлігінің көшірмесі;

зейнет жасына жетуіне байланысты жұмыстан босату туралы бұйрықтан үзінді;

7) сауықтыру үшін жәрдем ақы төлеу қолданыстағы заңнамада көзделмеген қызметкерлерге кезекті еңбек демалысына шыққан кезде:

Қазақстан Республикасы азаматының жеке куәлігінің көшірмесі;  
демалысқа шығу туралы бұйрықтан үзінді.

Материалдық көмек көрсету туралы өтініш осы Келісімнің 6-тармағында көзделген жағдайлар туындаған күннен бастап екі ай ішінде беріледі, бұған осы Келісімнің 6-тармағының б) тармақшасында көрсетілген, өтініш ол туындаған сәтке дейін бір айдан кешіктірілмей берілетін жағдай қосылмайды.»;

6. 11-тармақтың 2) – тармақшасы келесідей редакцияда жазылсын:

2) мемлекеттік бюджеттің үнемделген қаражатының толық көлемінде:  
жалақы;

өтемақы төлемдері;

жұмыс берушілердің жарналары;

әлеуметтік салық;

көлік құралдары иелерінің азаматтық-құқықтық жауапкершілігін міндетті сақтандыруға жұмсалатын шығыстар;

мемлекеттік мекемелер қызметкерлерін мемлекеттік міндетті жеке сақтандыруға жұмсалатын шығыстар;

өзге де қорларды сатып алу;

қосымша ақшалай төлемдер.

Осы Келісімге 2026 жылғы «17» 04 Астана қаласында әрқайсысының күші бірдей, мемлекеттік тілде үш данада және орыс тілінде үш данада тараптардың қолдары қойылды және мөрлерімен бекітілді.

Салалық келісімнің қалған бөліктері өзгеріссіз қалдырылды.

**Қазақстан Республикасының  
Қорғаныс министрлігі үшін  
Қорғаныс министрінің  
орынбасары**



**Ә. Бейсенов**

**«Қарулы Күштердің, басқа да  
әскерлері мен әскери құралымдардың  
қызметкерлерінің Салалық кәсіби  
одағы» ҚБ үшін**

**Қазақстан Республикасы  
Қарулы Күштерінің қызметкерлері  
кәсіподағының төрағасы**



**Т. Ерденбеков**

Қазақстан Республикасының Еңбек және халқын әлеуметтік қорғау  
министрлігінде тіркелді

Тіркеу нөмірі 2026 жылғы 27 сәуірде 18

Осы Келісімге 2026 жылғы «17» 04 Астана қаласында  
әрқайсысының күші бірдей, мемлекеттік тілде үш данада және орыс тілінде  
үш данада тараптардың қолдары қойылды және мөрлерімен бекітілді.

ҚР ЕХӘКМ Еңбек және әлеуметтік  
қорғау департаментінің бас сарапшымен  
А. Айбергун А. Айбергун

**Дополнительное соглашение  
к Отраслевому соглашению между Министерством обороны Республики  
Казахстан и Общественным объединением «Отраслевой  
профессиональный союз работников Вооруженных Сил, других войск и  
воинских формирований на 2024-2026 годы»**

Полномочные представители сторон социального партнерства - Министерство обороны Республики Казахстан и Общественное объединение «Отраслевой профессиональный союз работников Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований», в дальнейшем именуемые Стороны на основе достижения согласия, заключили настоящее дополнительное соглашение к Отраслевому соглашению между Министерством обороны Республики Казахстан и Общественным объединением «Отраслевой профессиональный союз работников Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований» на 2024-2026 годы» (далее – Отраслевое соглашение) и пришли к соглашению о нижеследующем:

Внести следующее изменение в Отраслевое соглашение:

Подпункт 1) пункта 60 изложить в следующей редакции:

«1) за длительную, непрерывную работу, службу в учреждениях Вооруженных Сил Республики Казахстан:

- от 10 лет - в количестве трех календарных дней,

- 15 и более лет – пять календарных дней;»;

Внести следующее дополнение в Приложение 1 Отраслевого соглашения: Перечень должностей и профессий работников Вооруженных Сил Республики Казахстан, не являющихся гражданскими служащими, на предоставление дополнительного оплачиваемого ежегодного трудового отпуска в количестве шести календарных дней за выполнение работ, связанных со спецификой деятельности Вооруженных Сил Республики Казахстан:

Дополнить пунктом 36 следующего содержания:

46. «36. Кладовщик.»;

Внести следующие изменения в Приложение 2 Отраслевого соглашения: Правила о порядке премирования, оказания материальной помощи и установления стимулирующих надбавок к должностным окладам гражданского персонала воинских частей и учреждений, работников казенных предприятий, а также работников, временно назначенных на должности военнослужащих в структурных подразделениях Министерства обороны и Генерального Штаба Вооруженных Сил Республики Казахстан:

1. Заголовок изложить в следующей редакции:

«Правила о порядке премирования, оказания материальной помощи и установления стимулирующих надбавок к должностным окладам гражданского персонала воинских частей и учреждений, работников казенных предприятий, а также работников, временно назначенных на должности военнослужащих в структурных подразделениях (воинских

частях и учреждениях) Министерства обороны и Генерального Штаба Вооруженных Сил Республики Казахстан»;

2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящие Правила определяют условия, порядок и размеры премирования, оказания материальной помощи и установления стимулирующих надбавок к должностным окладам гражданского персонала воинских частей и учреждений, работников казенных предприятий Вооруженных Сил Республики Казахстан, а также работников, временно назначенных на должности военнослужащих в структурных подразделениях (воинских частях и учреждениях) Министерства обороны и Генерального Штаба Вооруженных Сил Республики Казахстан (далее – работники).»;

3. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Премирование работников осуществляется за результаты работы, за образцовое выполнение должностных обязанностей, безупречную работу, выполнение заданий особой важности и сложности, результаты работы за определенный период, выполнение неотложной и заранее непредвиденной работы, от срочного выполнения которой зависит в дальнейшем нормальная (бесперебойная) работа данного органа в целом или его отдельных подразделений, своевременное и качественное выполнение мероприятий Плана законопроектных работ Правительства Республики Казахстан, актов и поручений Президента, Правительства и Премьер-Министра Республики Казахстан, разработка законопроектов, конвенций, соглашений, договоров, проектов нормативных правовых актов, если данные полномочия не входят в должностные обязанности работников, и другие достижения в работе, а также по результатам оценки их деятельности.

Премирование на основаниях, указанных в части первой настоящего пункта, может быть приурочено к праздничным дням, праздничным и юбилейным датам, юбилеям работников.

Юбилейной датой считать достижение работником возраста 40 лет, а также каждые последующие 5 лет.»;

4. Подпункты 2) и 4) пункта 5 изложить в следующей редакции:

«2) проработавшего в качестве работника в соответствующем государственном органе, включая его ведомства, а также их территориальные органы и подразделения, государственные учреждения, находящиеся в их ведении, менее тридцати календарных дней на дату принятия решения о выплате премии, за исключением случаев переназначения на должности в связи с передачей государственному органу функций и полномочий и (или) штатных единиц другого государственного органа, в том числе упраздненного (ликвидированного) либо реорганизованного государственного органа.»;

«4) в случае его выхода из отпуска без сохранения заработной платы, учебного отпуска и отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, длительность которых составляет шесть и более месяцев, если на дату принятия решения о выплате премии он отработал менее тридцати календарных дней.»;

5. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«Оказание материальной помощи работнику может осуществляться в случаях:

1) смерти его близких родственников, супруга (супруги) и (или) свойственников – в размере не более пятикратного размера минимальной заработной платы, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете;

2) при вступлении его в брак – в размере не более трехкратного размера минимальной заработной платы, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете;

3) при рождении у него ребенка, усыновлении или удочерении им детей – в размере не более трехкратного размера минимальной заработной платы (на каждого ребенка), установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете;

4) причинения имущественного вреда работнику вследствие совершения в его отношении противоправных действий (разбой, кража и другие), а также при стихийных бедствиях (пожар, наводнение, землетрясение и другие) – в размере не более трехкратного размера минимальной заработной платы, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете;

5) его лечения, требующего дополнительных финансовых затрат (стационарного или амбулаторного лечения десяти и более календарных дней, кроме санаторного), при наличии соответствующего документа от лечебного учреждения (счета на оплату операции, расходов на лекарственные препараты и так далее) – в размере не более трехкратного размера минимальной заработной платы, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете;

6) при увольнении на пенсию - в размере не более трехкратного размера минимальной заработной платы, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете;

7) при уходе в очередной трудовой отпуск работникам, которым выплата пособия для оздоровления не предусмотрена действующим законодательством - в размере одного должностного оклада.

Оказание материальной помощи работнику может осуществляться при наступлении указанных случаев в период работы в данном государственном учреждении.

Выплата материальной помощи производится в течение одного года со дня подачи заявления работником при условии, что работник состоит в трудовых отношениях с соответствующим государственным учреждением на дату осуществления выплаты.

Материальная помощь оказывается на основании его заявления. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) в случае смерти его близких родственников, супруга (супруги) и (или) свойственников:

копия документа удостоверяющего личность гражданина Республики Казахстан;

копия документа, подтверждающего факт смерти его близких родственников, супруга (супруги) и (или) свойственников;

копии документов, подтверждающих родство с умершим;

2) при вступлении его в брак:

копии документов, удостоверяющих личность гражданина Республики Казахстан обоих супругов;

копия свидетельства о заключении брака;

3) при рождении у него ребенка, усыновлении или удочерении им детей:

копия документа удостоверяющего личность гражданина Республики Казахстан;

копия свидетельства о рождении ребенка (детей);

копии документов, подтверждающих усыновление или удочерение ребенка (детей);

4) в случае причинения имущественного вреда вследствие совершения в его отношении противоправных действий (разбой, кража и другие), а также при стихийных бедствиях (пожар, наводнение, землетрясение и другие):

копия документа удостоверяющего личность гражданина Республики Казахстан;

копия постановления о признании его в качестве потерпевшего;

копии документов из органов внутренних дел Республики Казахстан или местных исполнительных органов, подтверждающих причинение имущественного вреда;

копия постановления о признании его в качестве потерпевшего;

5) в случае его лечения, требующего дополнительных финансовых затрат (стационарного или амбулаторного лечения десять и более календарных дней, кроме санаторного):

копия документа удостоверяющего личность гражданина Республики Казахстан;

копии документов, подтверждающих прохождение лечения;

фискальные чеки или квитанции к приходно-кассовому ордеру об оплате лекарственных средств, медикаментов, оказании платных медицинских услуг;

б) при увольнении на пенсию:

копия документа удостоверяющего личность гражданина Республики Казахстан;

выписка из приказа об увольнении в связи с достижением пенсионного возраста;

7) при уходе в очередной трудовой отпуск работникам, которым выплата пособия для оздоровления не предусмотрена действующим законодательством:

копия удостоверения личности работника;

выписка из приказа об убытии в отпуск.

Заявление об оказании материальной помощи подается в течение двух месяцев со дня наступления случаев, предусмотренных пунктом 6 настоящего Соглашения, за исключением случая, указанного в подпункте б) пункта 6 настоящего Соглашения, при котором заявление подается не позднее одного месяца до момента его наступления.»;

6. Подпункт 2) пункта 11 изложить в следующей редакции:

«2) в полном объеме сэкономленных средств государственного бюджета:

заработная плата;

компенсационные выплаты;

взносы работодателей;

социальный налог;

затраты на обязательное страхование гражданско-правовой ответственности владельцев транспортных средств;

затраты на государственное обязательное личное страхование работников государственных учреждений;

приобретение прочих запасов;

дополнительные денежные выплаты.».

Настоящее дополнительное соглашение подписано и скреплено печатями сторон « 17 » 04 20 16 года в г. Астане, в трех экземплярах на государственном и в трех экземплярах на русском языках, каждый из которых имеет одинаковую силу.

В остальной части Отраслевое соглашение остается без изменений.

**За Министерство обороны  
Республики Казахстан  
Заместитель Министра обороны**



**А. Бейсенов**

**За ОО «Отраслевой  
профессиональный союз  
работников Вооруженных сил,  
других войск и воинских  
формирований» Председатель  
Профсоюза работников  
Вооруженных Сил Республики  
Казахстан**



**Т. Ерденбеков**

Зарегистрировано в Министерстве труда  
и социальной защиты населения Республики Казахстан  
Регистрационный номер 8 от 17 апреля 2026 года.

Настоящее соглашение подписано и скреплено печатями сторон  
17.04. 2026 года в г.Астана, в трех экземплярах на  
государственном и в трех экземплярах на русском языках, каждый из  
которых имеет одинаковую силу.

Главный менеджер департамента Труда  
и социального партнерства МТСЗН РК  
Айбергын А. *[Подпись]*

